

Na temelju čl. 13. i 18. Zakona o udrugama (NN br. 74/14) Skupština Udruge mladih Općine Kaptol, održana dana 9.9.2017.godine, donijela je

STATUT UDRUGE MLADIH OPĆINE KAPTOL

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se: naziv i sjedište udruge, područje djelovanja, zastupanje, ciljevi i djelatnosti, način ostvarivanja javnosti rada, članstvo u udruzi, unutarnji ustroj, udruživanje u saveze ili zajednice udruga te članstvo u međunarodnim udrugama, tijela udruge, imovina udruge, raspolaganje s dobiti, prestanak udruge, te druga pitanja u skladu sa Zakonom o udrugama.

Članak 2.

Puni naziv udruge: **Udruga mladih Općine Kaptol**

Skraćeni naziv glasi: **U.M.O.K.**

Sjedište udruge je u Kaptolu, Školska 3.

Udruga djeluje na području Općine Kaptol.

Udruga je neprofitna organizacija. Udruga ima svojstvo pravne osobe, a kao Udruga registrirana je pri Uredu državne uprave u Požeško – slavonskoj županiji.

Članak 3.

Udruga ima znak i pečat. Znak udruge je crno-bijeli stilizirani logotip u kojemu piše Udruga mladih Kaptol 2017. Dimenzije znaka su: 60 x 80 mm. Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 mm. Pečat čini pojednostavljeni prikaz tvrđave „Stari grad” u Kaptolu, a po obodu pečata je ispisano Udruga mladih Općine Kaptol, te kratica U.M.O.K. Odluku o promijeni izgleda znaka i pečata donosi Skupština Udruge.

Članak 4.

Udrugu zastupa i predstavlja Predsjednik, tajnik Udruge.

Članak 5.

Udruga je dužna svoje članove obaviještavati o svom radu. Javnost Udruge osigurava se i ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom.

Članak 6.

Udruga mladih Općine Kaptol je nepolitička i nestranačka udruga i njeno se djelovanje ne može upotrijebiti ili predstaviti kao djelovanje bilo koje političke stranke.

II. CILJEVI I PODRUČJA DJELOVANJA

Članak 7.

Djelovanje Udruge je javno, ostvaruju se kroz obavljanje djelatnosti i ostvarivanjem ciljeva i zadataka Udruge:

Udruga ima sljedeće ciljeve:

- 1) promicanje interesa i aktivnosti mladih
 - promoviranje kulturno-umjetničkih sadržaja
 - poticanje kreativnosti djece i mladih
 - širenje volonterstva i solidarnosti među mladima
 - poticanje komunikacije među mladima
 - promoviranje tolerancije i nenasilja
- 2) podizanje ekološke svijesti
 - promicanje ideje očuvanja prirode i okoliša
 - poticanje racionalnog korištenja prirode i njenih dobara
- 3) promicanje kulture zdravog življenja

Područja djelovanja udruge:

- kulturna djelatnost
- sportska djelatnost

III. DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 8.

Udruga može obavljati samo djelatnosti kojima se ostvaruju njeni ciljevi utvrđeni ovim Statutom i programom rada, u skladu sa zakonom.

Udruga je samostalna u ostvarivanju svojih ciljeva.

Udruga ostvaruje svoje ciljeve putem sljedećih djelatnosti:

- promicanje kulture i kulturne baštine Općine Kaptol
- organizacija i sudjelovanje u kulturno-umjetničkim aktivnostima i sadržajima (izložbe, predstave),
- organizacija i sudjelovanje u zabavnim aktivnostima (video-projekcije, glazbene slušaonice, koncerti, art-radionice),
- organizacija i sudjelovanje u sportskim i rekreativnim aktivnostima, koje poboljšavaju zdravlje mladih,
- informiranje mladih o društveno važnim temama,
- organizaciju i sudjelovanje u humanitarnom akcijama,
- organizacija i sudjelovanje u ekološkim akcijama,
- organizacija i sudjelovanje u akcijama protiv svih vrsta nasilja, narkotika, alkohola i pušenja,
- javno zagovaranje interesa i potreba mladih,
- organizacija i sudjelovanje u informativno - edukacijskim radionicama,
- uspostavljanje kontakata sa sličnim organizacijama širom Hrvatske i svijeta, te organizacija i sudjelovanje u zajedničkim druženjima.

IV. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 9.

Član Udruge može postati svaka fizička osoba u dobi od 18 do 36 godina, koja je zainteresirana za rad u Udruzi i koja prihvaća odredbe ovoga Statuta. Član Udruge može biti i maloljetna osoba ali bez prava odlučivanja u tijelima Udruge.

Članak 10.

Članom Udruge se postaje upisom u registar članova koji vodi Tajnik/ca Udruge, te plaćanjem godišnje članarine.

Članak 11.

Skupština udruge određuje godišnji iznos članarine.

Članak 12.

Prava i obveze članova su:

- sudjelovati u svim aktivnostima Udruge, iznositi prijedloge, prigovore i mišljenja u svezi rada Udruge,
- pridržavati se odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge, te provoditi odluke tijela Udruge,
- svojim ponašanjem doprinositi očuvanju ugleda Udruge,
- birati i biti birani u tijela Udruge,
- biti obavješteni o radu, djelovanju i odlukama Udruge,
- redovito plaćati članarinu.

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- brisanjem iz evidencije ukoliko član nije platio članarinu,
- sa navršenih 36 godina,
- isključenjem po konačnosti odluke zbog nepridržavanja odredbi Statuta i drugih akata Udruge te neizvršavanja dužnosti u Udruzi, kao i kad svojim djelovanjem član šteti ugledu ili interesima Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge.

Odluka o isključenju člana iz Udruge donosi Skupština Udruge. Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 14.

Članovi Udruge "U.M.O.K." upravljaju neposredno i posredno putem tijela utvrđenih ovim Statutom. Tijela Udruge jesu:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Tajnik
4. Upravni odbor
5. Nadzorni odbor

SKUPŠTINA

Članak 15.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi članovi Udruge.

Članak 16.

Skupština odlučuje o sljedećim pitanjima:

- donosi program rada Udruge;
- donosi statut, njegove izmjene i dopune i druge opće akte Udruge;
- bira Predsjednika Udruge;
- bira i razrješava članove Upravnog odbora;
- bira i razrješava članove Nadzornog odbora
- donosi financijski plan i odobrava financijska izvješća;
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom;
- odlučuje o prestanku postojanja Udruge i utvrđuje način provođenja likvidacijskog postupka;
- odlučuje o žalbama u stegovnom postupku.

Skupština je ovlaštena odlučivati o svakom pitanju iz nadležnosti Udruge.

Članak 17.

Skupština Udruge može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda najmanje jedanput u tijeku godine, dok se izborna sjednica skupštine održava svake četiri godine. Sjednice Skupštine priprema, saziva i vodi predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu, a u njegovoj odsutnosti mjenja ga tajnik. Glasovanje na Skupštini je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima odlučuje tajnim glasovanjem. Skupština odlučuje natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Izvanredna sjednica saziva se na:

- osobnu inicijativu predsjednika Udruge
- zahtjev najmanje jedne trećine članova Udruge. Skupština na izvanrednoj sjednici raspravlja i odlučuje samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar Udruge ili 1/3 članova udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 18.

Predsjednik zastupa i predstavlja Udruhu. U slučaju spriječenosti ili odsutnosti, predsjednika sa svim njegovim ovlastima mijenja tajnik udruge.

Članak 19.

Mandat predsjednika traje četiri godine, s time da ista osoba može biti birana više puta.

Članak 20.

Predsjednik Udruge:

- Saziva skupštinu Udruge, u skladu sa Statutom,
- Predlaže dnevni red Skupštine,
- Predlaže godišnji plan rada,
- Podnosi godišnje izvješće o radu,

- Rukovodi radom Udruge u skladu sa Zakonom, Statutom, općim aktima Udruge i odlukama Skupštine i Upravnog odbora te predsjedava radom Skupštine i potpisuje odluke Skupštine i Upravnog odbora,
- Naredbodavac/ka je za financijski plan Udruge,
- Potpisuje ugovore i daje naloge o realizaciji programa i financijskog plana Udruge,
- Organizira obavješćivanje javnosti o radu Udruge,
- Vodi brigu o izvršavanju odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- Obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge,
- Odgovara za zakonitost rada Udruge.

TAJNIK

Članak 21.

Tajnika/cu Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine s time da ista osoba može biti birana više puta, a za obavljanje administrativnih poslova u Udruzi. Tajnik/ca Udruge vodi registar članova i vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora.

UPRAVNI ODBOR

Članak 22.

Upravni odbor upravlja radom Udruge. Upravni odbor ima 5 članova i to Predsjednika Udruge i 4 člana. Član odbora ne može biti član Nadzornog Odbora.

Članak 23.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

Članu Upravnog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- razrješenjem od strane Skupštine;
- prestankom članstva u udruzi;
- na osobni zahtjev.

Član Upravnog odbora može se razriješiti ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Udruge.

Članak 24.

Upravni odbor radi na osnovu programa rada Udruge. Upravni odbor ima sljedeće ovlasti:

- utvrđuje prijedlog statuta odnosno njegove izmjene i dopune;
- utvrđuje prijedloge općih akata koje donosi Skupština;
- utvrđuje prijedlog finansijskog plana i završnog računa;
- utvrđuje prijedlog programa rada;
- donosi opće, pojedinačne akte za koje je ovlašten Statutom;
- priprema sjednice Skupštine, vodi i organizira rad i djelovanje udruge između sjednica Skupštine;
- utvrđuje kriterije za dodjelu nagrada i priznanja;
- donosi odluku o dodjeli nagrada i drugih priznanja;
- izvršava odluke Skupštine;
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu;
- skrbi o imovinsko-pravnim i finansijskim pitanjima udruge;
- upravlja imovinom Udruge i brine se o pravilnom korištenju sredstava;
- odlučuje o prijemu i isključenju članstva;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge;
- brine se o informiranju članstva i javnosti;
- surađuje s državnim i lokalnim tijelima vlasti u djelatnostima od značaja za Udruhu;
- osniva odbore i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge;
- po potrebi imenuje tajnika, blagajnika i računovođu;
- vodi evidenciju članova udruge;
- donosi odluke o iznosu članarine;
- odlučuje i o svim drugim pitanjima u svezi djelovanja Udruge koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

NADZORNI ODBOR

Članak 25.

Radi zaštite imovine, interesa o pravima Udruge, nadzora rada i poslovanja svih tijela Udruge U.M.O.K., osniva se Nadzorni odbor. Nadzorni odbor utvrđuje da li se djelatnost

Udruge, te rad tijela Udruge obavlja u skladu sa zakonskim propisima i odredbama ovog Statuta. Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje.

Članak 26.

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština između članova Udruge. Članovi Nadzornog odbora biraju se na četiri godine, s time da isti mogu biti ponovno birani. Nadzorni odbor donosi pravovaljane odluke 2/3 većinom svih članova Nadzornog odbora.

Članak 27.

Za članove Nadzornog Odbora ne mogu biti birani članovi Upravnog odbora i Predsjednik Udruge.

Članak 28.

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi a najmanje dva puta godišnje. Nadzorni odbor podnosi izvješće o svom radu Skupštini, a Upravnom odboru nalaze o utvrđenim nepravilnostima s prijedlogom za provođenje odgovarajućih mjera za njihovo otklanjanje.

LIKVIDATOR

Članak 29.

Likvidator je fizička ili pravna osoba koju je imenovalo nadležno tijelo udruge i koja je kao likvidator upisana u registar udruga. Likvidator ne mora biti član udruge. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

VI. JAVNOST RADA I INFORMIRANJE

Članak 30.

Djelovanje Udruge je javno.

Javnost rada i informiranja članova ostvaruje se putem sudjelovanja članova u radu Skupštine kojoj prisustvuju svi članovi Udruge, te putem sudjelovanja u radu drugih organa Udruge.

Zbog osiguranja javnosti rada, radu skupštine mogu prisustvovati i predstavnici drugih medija, predstavnici lokalne vlasti, te predstavnici tiska i ostalih sredstava informiranja.

Za ostvarivanje javnosti rada Udruge, njegovi organi i tijela koriste prvenstveno web stranicu udruge kao i druga sredstva javnog priopćavanja, razne pismene objave, izvješća, te izdavanje biltena, članaka u tisku i slično.

VII. IMOVINA UDRUGE, NAČIN STJECANJA I KORIŠTENJE OSTVARENE DOBITI

Članak 31.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva, nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava.

Članak 32.

Izvori financijskih i materijalnih sredstava čine prihodi koje Udruga ostvaruje od:

- članarina,
- dobrovoljnih priloga i darova,
- dotacija iz državnog proračuna za projekt ili program koji je od osobitog interesa za opće/javno dobro u Republici Hrvatskoj,
- dotacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za projekt ili program od interesa za općinu, grad ili županiju,
- iz fondova,
- programa koje ugovorno prihvati sponzor,

- prihodi ostvareni organiziranjem sportskih i kulturno-zabavnih manifestacija,
- drugih sredstava u skladu s zakonskim propisima.

Članak 33.

Sva prikupljena sredstva koriste se isključivo za ostvarivanje ciljeva Udruge. Za svoje obveze Udruga odgovara cijelom svojom imovinom.

Članak 34.

Za svaku poslovnu godinu udruga utvrđuje program rada i financijski plan. Naredbodavno pravo u raspolaganju sredstvima raspoređenim financijskim planom ima predsjednik Udruge i članovi Upravnog odbora.

Članak 35.

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 36.

Udruga može prestati postojati u slučaju:

- da Skupština donese odluku o prestanku postojanja Udruge te zatraži njeno brisanje iz registra udruga, pri čemu je Likvidator dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja u Registar udruga u roku od 8 dana.
- Statusnim promjenama (pripajanje, spajanje podjela).
- Pravomoćnom sudskom odlukom o ukidanju Udruge

Pokretanjem stečajnog postupka, pri čemu je Likvidator dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u Registar udruga u roku od 8 dana.

Likvidacija Udruge provodi se sukladno članku 49. Zakona o udrugama (NN74/14).

Članak 37.

U slučaju prestanka rada Udruge, a nakon stečajnog, sudskog ili likvidacijskog postupka iz imovine Udruge podmirit će se troškovi nastali za vrijeme djelovanja Udruge.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Statut stupa na snagu s danom usvajanja, a primjenjuje se danom upisa promjena u Registar udruga.

Autentičnost tumačenja odredbe ovog Statuta daje Skupština.

Između dva zasjedanja, tumačenje daje Upravni odbor.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju važiti odredbe Statuta od 16.07.2011. god.

U Kaptolu, 9. rujna 2017.

Predsjednik Udruge:

Dario Lončarević