

Na temelju članka 9. stavak 10. Zakona o grobljima (Narodne novine broj 78/25), te članka 30. Statuta Općine Kaptol („Službeni glasnik Općine Kaptol“ br. 02/21 i 06/22), općinsko vijeće Općine Kaptol, na svojoj 6. sjednici održanoj dana 10. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU O GROBLJIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje:

- mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obaveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
- prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Groblja na području Općine Kaptol su:

1. Groblje „Sv. Jurja“ u Kaptolu,
2. Groblje „Sv. Marka Križevčanina“ u Alilovcima,
3. Groblje „Sv. Jelene“ u Ramanovcima,
4. Groblje „Sv. Josipa“ u Češljakovcima,
5. Groblje „Sv. Vinka“ u Doljanovcima,
6. Groblje „Sv. Katarine“ u Podgorju i
7. Groblje „Sv. Blaža“ u Bešincima.

(2) Na području Općine ukop se obavlja na grobljima navedenim u stavku 1. ovog članka.

Članak 3.

- (1) Grobljima iz članka 2. ove Odluke upravlja Općina Kaptol, putem Jedinственог upravnog odjela koji obavlja poslove upravljanja i održavanja groblja (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).
- (2) Upravitelj groblja vodi evidencije u pisanom i elektroničkom obliku, i to: grobni očevidnik, registar korisnika grobnih mjesta, plan groblja i evidenciju ukopa i ukopanih osoba.
- (3) Upravitelj groblja dužan je voditi i druge evidencije ako za to postoji potreba ili zakonska obveza.

II. DODJELA I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 4.

- (1) Grobno mjesto je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.
- (2) Grobno mjesto definirano je položajnim planom grobnih mjesta kojeg donosi upravitelj groblja.
- (3) Vrste grobnih mjesta utvrđuju se temeljem projektne dokumentacije potrebne za ishođenje akta temeljem kojeg se započinje gradnja.
- (4) Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastupe potrebe za ukopom pokojnika ili neovisno o potrebi za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.
- (5) S obzirom na opremljenost i uređenje grobnog mjesta ono može biti: zemljani grob, grobnica, kosturnica, grobnice za urne, komunalno opće (prokopno) polje, zajedničke grobnice.
- (6) S obzirom na broj mjesta za ukop, grobno mjesto može biti: s jednim mjestom za ukop, s dva mjesta za ukop, s tri mjesta i više mjesta za ukop.
- (7) Svako grobno mjesto sa poznatim korisnikom mora biti označeno prikladnim nadgrobним znakom i natpisom. Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske, moralne ili druge osjećaje, kao niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.
- (8) Kosturnica je zajedničko grobno mjesto u koju se prenose posmrtni ostaci pokojnika iz razloga utvrđenih zakonom ili ovom odlukom.

Članak 5.

- (1) Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje prema položajnom planu grobnih mjesta (u daljnjem tekstu; Plan) koji donosi Upravitelj groblja za svako groblje posebno, redoslijedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u planu, na način da se u najvećoj mogućoj mjeri usvoje želje korisnika.
- (2) Plan grobnih mjesta sadrži: raspored grobnih polja, raspored grobnih mjesta u odnosnom polju s oznakama, brojevima i površinama grobnih mjesta, te grafičkim prikazom njegovog rasporeda, a može sadržavati i druge podatke prema potrebi.
- (3) Primjerak Plana pohranjuje se i na elektroničkom mediju.

Članak 6.

- (1) Korisnik grobnog mjesta (u daljnjem tekstu; Korisnik) u smislu ove Odluke je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto temeljem rješenja o dodjeli grobnog mjesta upravitelja groblja, koja se u grobnim očevidnicima vodi kao osoba zadužena za plaćanje godišnje grobne naknade i dužna je voditi brigu o grobnom mjestu.
- (2) Pravo ukopa na grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drugačije.
- (3) Na grobljima u pravilu se ukapaju umrle osobe koje su imale ili imaju prebivalište na području Općine Kaptol i umrle osobe koje nisu imale prebivalište na području Općine Kaptol, a uz dopuštenje korisnika grobnog mjesta ili vlasnika grobnice. Umrlog se može ukopati u groblju koje je on odredio za života ili koje odredi njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovom ukopu.
- (4) Članovi obitelji smatraju se: bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri, te njegovi roditelji.
- (5) Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.
- (6) Nakon smrti korisnika, pravo korištenja grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici utvrđeni pravomoćnim rješenjem o nasljeđivanju prava korištenja grobnog mjesta kojeg sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda po službenoj dužnosti dostavlja upravitelju.
- (7) Nasljednici su dužni svoje međusobne odnose glede prava korištenja grobnog mjesta urediti pismenom ispravom sa potpisima ovjerenim kod javnog bilježnika.
- (8) Jedan primjerak predmetne isprave pohranjuje se u dokumentaciji Uprave groblja, kod nadležnog suda ili javnobilježničkog ureda.
- (9) Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi obitelji u smislu ove Odluke. Ako nakon smrti korisnika grobnog mjesta još nije donijeto pravomoćno rješenje o nasljeđivanju, pravo ukopa do pravomoćnosti rješenja imaju osobe koje se smatraju članovima obitelji u smislu ove Odluke. Osoba koja organizira sahranu, odnosno ukop pokojnika prije pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju, dužna je Upravi groblja dostaviti ovjerenu pisanu izjavu kojom preuzima materijalnu i kaznenu odgovornost za eventualne pravne propuste ili počinjene štete vezano uz ukop pokojnika, kao i dopuštenje s preuzetim troškovima za naknadni prijenos na drugo grobno mjesto, u slučaju da pokop nije bio pravno utemeljeno.
- (10) U slučaju dvojbe oko prava ukopa pokojnika na određeno grobno mjesto Upravitelj groblja će obustaviti ukope u sporno grobno mjesto do rješenja spora, a umrla osoba pokopati će se u grobnom mjestu na općem komunalnom polju, dok će dodatni troškovi teretiti članove obitelji.

(11) Zabranjeno je prosipanje kremiranih posmrtnih ostataka izvan za to određenog mjesta na groblju.

Članak 7.

(1) Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme Rješenjem o dodjeli grobnog mjesta po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranke.

(2) Upravitelj groblja, na temelju dokumentiranog zahtjeva stranke, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

(3) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

(4) Protiv rješenja iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Požeško-slavonske županije u čijem je djelokrugu komunalno gospodarstvo.

(5) Iznimno od odredbi stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka, za ukop na općem komunalnom polju te kod privremenog ukopa ne donosi se rješenje o korištenju, nego se sklapa ugovor o privremenom korištenju.

(6) Grobna mjesta mogu se dodjeljivati na korištenje na neodređeno vrijeme u postupku javnog poziva objavljenog u lokalnim glasilima i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, kako za novoizgrađena grobna mjesta tako i za napuštena grobna mjesta po isteku propisanih rokova sukladno odredbama zakona i ove Odluke.

III. ISKOP I PREMJEŠTANJE POSMRTNIH OSTATAKA

Članak 8.

(1) Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev supružnika ili djece umrle osobe (nadalje; uža obitelj). Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe za koju se traži ekshumacija, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom propisima o nasljeđivanju, kao i druga ovlaštena osoba.

(2) Iskop posmrtnih ostataka obavljaju zaposlenici Uprave groblja.

(3) Iskop posmrtnih ostataka osoba koje su umrle od zaraznih bolesti može se dozvoliti tek nakon proteka vremena od godine dana od dana izvršenog ukopa.

(4) Iskop umrle osobe vrši se radi njenog prijenosa iz jednog grobnog mjesta radi pokopa na drugo grobno mjesto na istom groblju, u istom naselju ili iz jednog na drugo područje Republike Hrvatske ili u inozemstvo.

IV. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 9.

(1) Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada koja se utvrđuje prema važećem cjeniku, koji je utvrđen zasebnom odlukom.

Članak 10.

(1) Za korištenje grobnog mjesta korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu. Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

(2) Godišnja grobna naknada plaća se na temelju računa koju Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik, osim ako korisnik ne dostavi Upravitelju groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

(3) U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, račun se dostavlja svakom od korisnika sukladnu udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravitelju groblja.

Članak 11.

(1) Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina i drugih troškova).

(2) Sredstva s osnove naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada koriste se u skladu s godišnjim Planom poslovanja Uprave groblja.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 12.

(1) Nepoznate osobe ukapaju se na posebnim grobnim mjestima u skladu sa zakonom.

(2) Upravitelj groblja dužan je na groblju odrediti grobno mjesto iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Upravitelj groblja dužan je grobno mjesto iz stavka 1. ovoga članka urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

VI. PROSIPANJE KREMIRANIH POSMRTNIH OSTATAKA UMRLE OSOBE

Članak 13.

Kremirane posmrtno ostatke tijela umrle osobe dopušteno je prosipati unutar groblja na mjestu koje odredi Upravitelj groblja na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

VII. VREMENSKI RAZMACI UKOPA

Članak 14.

(1) Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka deset (10) godina od ukopa, ako nije drukčije određeno odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

(2) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka dvadeset (20) godina od ukopa u grobnicu, ako nije drukčije određeno odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

(3) Grobno mjesto za koje godišnja grobna naknada nije plaćena u neprekidnom razdoblju od deset (10) godina može se smatrati napuštenim sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci, te se može ponovno dodijeliti na korištenje nakon proteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka.

(4) Kod dodjele grobnog mjesta bez korisnika Upravitelj groblja može utvrditi naknadu za postojeću opremu i uređaje prema važećem cjeniku.

VIII. VELIČINA I DIMENZIJE GROBNIH MJESTA

Članak 15.

(1) Dimenzije grobnih mjesta na grobljima iz članka 2. stavak 1. ove odluke su:

- neto dimenzija grobnog mjesta predstavlja veličinu same ukopne jame koja iznosi 80 x 200 cm
- bruto dimenzija grobnog mjesta iznosi najmanje 120–150 x 250–300 cm
- dubina ukopnog mjesta je u zemljanim grobovima najmanje 210 cm za 3 dubine.

Kod zemljanih grobova treba osigurati najmanje 0,80 metara zemlje iznad lijesa.

Neto dimenzija grobnice (unutar zidova) u jednom stupcu iznosi najmanje 90 x 230 cm, u dva stupca najmanje 150 x 230 cm, a u tri stupca najmanje 220 x 230 cm. Dimenzije zidova su od 15 do 20 cm.

(2) Grobnice moraju biti izgrađene od vodonepropusnog betona, a oprema i uređaji od trajnog materijala (kamen, beton, legura i sl.)

(3) Neto dimenzija za jednu urnu iznosi 20x20 cm, a za četiri urne bruto dimenzija kazete 60x60 cm, a kazete za šest urni iznosi 60x80 cm.

(4) Prostor za prosipanje pepela mora biti omeđen kamenim rubnjacima i hortikulturno uređen na način da je omogućeno zatrpavanje pepela.

(5) Spomen-obilježja na grobnim mjestima moraju biti izrađena od trajnih i postojanih materijala kao što su kamen, beton, cigla, kovine, metalne legure ili drugi materijali koji osiguravaju dugotrajnost i stabilnost spomen-obilježja te njegovu usklađenost s izgledom groblja.

(6) Spomen-obilježja moraju biti oblikovana i izvedena na način koji ne narušava izgled groblja, ne ugrožava sigurnost posjetitelja i ne umanjuje stabilnost susjednih grobnih mjesta.

(7) Maksimalna dopuštena visina pojedinačnog nadgrobnog spomenika iznosi do 150 cm, osim ako projekt uređenja određenog grobnog polja propisuje drukčije dimenzije.

(8) Ogradni rubnjaci oko grobnih mjesta mogu biti izrađeni od kamena, betona ili metala, a njihova visina ne smije prelaziti 30 cm iznad razine tla.

(9) Nadgrobne ploče, ležeće ili stojeće, moraju biti učvršćene na stabilan način koji osigurava sigurnost posjetitelja i dugotrajnost spomen-obilježja.

(10) Na grobnom mjestu dopuštena je ugradnja dodatne opreme kao što su vaze, svijećnjaci, lampioni, križevi i drugi elementi, pod uvjetom da ne narušavaju izgled groblja i ne prelaze površinu grobnog mjesta.

(11) Hortikulturno uređenje grobnog mjesta dopušteno je isključivo unutar površine grobnog mjesta i na način koji ne oštećuje susjedna grobna mjesta niti ometa održavanje groblja.

(12) Zabranjeno je postavljanje reklamnih natpisa, političkih poruka, grafita, žarulja neprikladne jačine, električnih instalacija koje nisu izvedene u skladu s propisima ili drugih elemenata koji mogu ugroziti sigurnost ili dostojanstvo groblja.

(13) Svi natpisi na spomen-obilježjima moraju biti izvedeni na način propisan člankom 4. stavkom 7. ove Odluke te ne smiju vrijeđati nacionalne, vjerske, moralne ili druge osjećaje građana, niti povrijediti uspomenu na pokojnika.

(14) Za svaki zahvat na spomen-obilježju ili opremi grobnog mjesta, uključujući postavljanje, zamjenu, uklanjanje ili rekonstrukciju, potrebna je suglasnost Uprave groblja sukladno članku 22. ove Odluke.

(15) Produbljivanje postojećih grobnih mjesta dopušteno je uz suglasnost Uprave groblja, ako je to tehnički moguće.

IX. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 16.

(1) Groblje mora biti ograđeno.

(2) Upravitelj groblja vodi brigu o održavanju groblja i uklanjanja otpada s groblja.

(3) Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 17.

(1) Korisnik je dužan grobno mjesto i prostor oko njega urediti, čistiti i održavati na način kojim iskazuje poštovanje prema umrlim osobama bez narušavanja cjelokupnog izgleda groblja, izazivanja opasnosti za sigurnost posjetitelja groblja ili narušavanja stabilnosti drugih grobnih mjesta.

Članak 18.

(1) Ako se prilikom ukopa mora pomaknuti oprema ili uređaj na grobnom mjestu u koje se ukapa, sve troškove u vezi s uspostavom prijašnjeg stanja dužna je snositi osoba na čiji se zahtjev obavlja ukop.

Članak 19.

(1) Upravitelj groblja ne odgovara za štetu koju na grobnim mjestima počine treće ili nepoznate osobe.

Članak 20.

(1) Upravitelj groblja dužan je na prikladnom mjestu postaviti koševe, kante ili kontejnere za odlaganje otpada.

Članak 21.

- (1) Građani su dužni pridržavati se pravila o ponašanju na groblju koja propisuju Upravitelj groblja.
- (2) Upravitelj groblja dužan je na svojoj mrežnoj stranici i na svakom ulazu u groblje na području Općine Kaptol objaviti Odluku o pravilima ponašanja na groblju.

X. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA

Članak 22.

- (1) Upravitelj groblja određuje raspored ispraćaja i ukopa.
- (2) Upravitelj groblja obavezan je upravljati pažnjom dobrog gospodara i s poštovanjem prema ukopanim osobama.
- (3) Upravitelj groblja obavlja poslove upravljanja sukladno Zakonu o grobljima i ovoj Odluci.

Članak 23.

- (1) Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je suglasnost Uprave groblja.
- (2) Upravitelj groblja izdaje suglasnost iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od dana predaje urednog zahtjeva.
- (3) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka korisnik grobnog mjesta obavezan je priložiti:
 - zahtjev za izdavanje suglasnosti vlastoručno potpisan, s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta
 - ako ima više korisnika grobnog mjesta za izvođenje radova, potrebna je suglasnost svih korisnika grobnog mjesta, a iznimno korisnik grobnog mjesta može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima i
 - dva nacrtu gradnje i opremanja grobnog mjesta te nacрте gravure s navedenim dimenzijama ploče i položajem i dimenzijama teksta koji odgovaraju propisanim dimenzijama i po načinu izvođenja u skladu su s okolinom.
- (4) Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovog članka Upravitelj groblja ima pravo naplatiti naknadu sukladno važećem cjeniku.
- (5) Ako Upravitelj groblja ne izda suglasnost iz stavka 1. ovog članka u roku iz stavka 2. ovog članka, smatrat će se da je suglasnost izdana.
- (6) U slučaju da izvoditelj radove izvodi bez suglasnosti ili protivno danoj suglasnosti, Upravitelj groblja postupi će sukladno Zakonu o grobljima.

XI. NADZOR

Članak 24.

- (1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar.

(2) U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovog članka, komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u skladu sa Zakonom o grobljima i ostalim relevantnim propisima.

XII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 25.

(1) Za povrede odredbi ove Odluke koje su ujedno prekršaji prema Zakonu o grobljima (Narodne novine br. 78/2025) primjenjuju se prekršajne odredbe iz članka 44. i 45. toga Zakona.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- izvodi radove na grobnom mjestu ili grobnici bez suglasnosti upravitelja groblja,
- odlaže otpad izvan mjesta predviđenih za odlaganje otpada na groblju,
- oštećuje grobna mjesta, grobnu opremu ili komunalnu infrastrukturu groblja,
- postupa protivno odredbama ove Odluke o korištenju i održavanju groblja.

(3) Za prekršaje iz stavka 2. ovoga članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 300,00 eura.

(4) Za prekršaje iz stavka 2. ovoga članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 300,00 eura.

(5) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja komunalni redar, koji je ovlašten pokretati prekršajni postupak i izdavati prekršajni nalog u skladu s posebnim propisima.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

(1) Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o grobljima (Službeni glasnik Općine Kaptol broj 7/13 i 4/16).

Članak 27.

(1) Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kaptol“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KAPTOL

KLASA: 024-03/26-01/1

URBROJ: 2177-5-1-26-13

Kaptol, 10. ožujka 2026.

Predsjednik:

Mile Pavičić, ing. v.r.